|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANKIETA MONITORUJĄCA**    w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego.  pn.: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..  (nazwa Projektu grantowego realizowanego przez Stowarzyszenie „Euro-Country”)  Numer naboru: ……………………………………………………………………………………….. | | |
| **Data wpływu Ankiety do Biura LGD**  **Stowarzyszenia „Euro-Country”** |  | |
| **Cel złożenia ankiety:**(wstawić znak „X” we właściwym polu) | Złożenie ankiety |  |
| Korekta ankiety |  |
| **Pieczęć i podpis pracownika Biura LGD Stowarzyszenia „Euro-Country”** |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa/imię i nazwisko Grantobiorcy** (wypełnia Grantobiorca) | | | |
|  | | | |
| **NIP/PESEL** | **REGON** | **KRS** | **Numer identyfikacyjny producenta nadany przez ARiMR** |
|  |  |  |  |
| **Adres siedziby/zamieszkania Grantobiorcy** | | | |
|  | | | |
| **Numer/-y telefonu/-ów** | | **Adres e-mail** | |
|  | |  | |
| **Adres do korespondencji** Jeżeli jest inny niż adres siedziby/ zamieszkania. W przeciwnym wypadku należy wstawić „-” | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I.IDENTYFIKACJA ZADANIA** | | | | | | |
| Nr wniosku |  | | | | | |
| Tytuł zadania |  | | | | | |
| Numer umowy |  | | | | | |
| Data zawarcia umowy |  | | | | | |
| Numer aneksu |  | | | | | |
| Data podpisania aneksu |  | | | | | |
| Data rozpoczęcia realizacji zadania |  | | | | | |
| Data zakończenia realizacji zadania |  | | | | | |
| **II. Uzasadnienie zgodności z LSR, lokalnymi kryteriami wyboru, ogłoszeniem** (Należy szczegółowo opisać zgodność z celem/celami, zakresem projektu grantowego określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu oraz zgodność z lokalnymi kryteriami wyboru. Należy opisać jakie wskaźniki w Projekcie grantowym i wskazane w Ogłoszeniu o naborze wniosków zostały osiągnięte w wyniku realizacji zadania.  Jaki był główny cel zadania? Co się zmieniło w wyniku jego realizacji? Jakie efekty Wnioskodawca osiągnął poprzez realizację zadania? | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **III. ZGODNOŚĆ OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI WYBORU** | | | | | | |
| **III.I INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU DLA**  **OPERACJI PRZYCZYNIAJACYCH SIĘ DO REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO – JST, NGO, PARAFIE, OSOBY FIZYCZNE Przedsięwzięcie II, III i V** | | | | | | |
| **1. Operacja zakładała animację lub wsparcie dla środowisk wskazanych w LSR jako grupy defaworyzowane** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - projekt przewidywał animację lub wsparcie dla przedstawicieli dwóch grup wskazanych jako grupy defaworyzowane  - projekt przewidywał animację lub wsparcie dla przedstawicieli jednej grupy wskazanej jako grupy defaworyzowanej  - projekt nie przewidywał animacji lub wsparcia dla przedstawicieli grup defaworyzowanych | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | |  | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **2. Wpływ projektu na ochronę środowiska naturalnego na terenie LGD** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - operacja/ projekt dotyczyła działań związanych z ochroną środowiska lub klimatu  - operacja/projekt nie dotyczyła działań związanych z ochroną środowiska lub klimatu | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | | |  |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **3. Wykorzystanie lokalnych zasobów w projekcie** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - operacja zakładała wykorzystanie lokalnych zasobów  - operacja nie zakładała wykorzystania lokalnych zasobów | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | |  | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **4. Inwestycja w infrastrukturę turystyczną, rekreacyjną lub zabytkową – kryterium nie dotyczy realizacji projektów w ramach przedsięwzięcia III i V** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - projekt zakładał realizację operacji obejmującej inwestycję w infrastrukturę w miejscowości do 500 mieszkańców  - projekt zakładał realizacje operacji obejmującej inwestycję w infrastrukturę w miejscowości do 1000 mieszkańców  - projekt zakładał realizację operacji obejmującej inwestycję w infrastrukturę w miejscowości powyżej 1000 mieszkańców | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | |  | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **5. Doradztwo w biurze LGD** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - wnioskodawca korzystał z doradztwa w biurze LGD  - wnioskodawca nie korzystał z doradztwa biurze LGD | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | |  | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **6. Projekt realizowany jest w partnerstwie** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - projekt przewidywał współpracę z więcej niż 1 partnerem  - projekt przewidywał współpracę z 1 partnerem  - projekt nie przewidywał współpracy z żadnym partnerem | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | |  | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **7. Poziom wkładu własnego wnioskodawcy** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - projekt przewidywał powyżej 5% nieobligatoryjnego wkładu własnego  - projekt przewidywał do 5% nieobligatoryjnego wkładu własnego  - projekt nie przewidywał nieobligatoryjnego wkładu własnego | | **TAK** | | | **NIE** | |
|  | | |  | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **8. Innowacyjność** (wstawić znak „X” we właściwym polu)  - projekt był innowacyjny  - projekt nie był innowacyjny | | | **TAK** | **NIE** | | |
|  |  | | |
| Jeżeli „tak” należy opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu | | | | | | |
| **IV. CZĘŚĆ SPRAWOZDAWCZA** | | | | | | |
| **Jakim zrealizowanym Celom ogólnym odpowiada operacja:**  (wstawić znak „X” we właściwym polu) | Cel ogólny 1: Wysoka jakość życia mieszkańców obszaru Euro-Country | | | | |  |
| Cel ogólny 2**:** Atrakcyjna oferta terenu w oparciu  o lokalne zasoby | | | | |  |
| **Jakim Celom szczegółowym odpowiada operacja:** (wstawić znak „X” we właściwym polu) | 1.2 Zintegrowane i aktywne społeczeństwo | | | | |  |
| 2.1. Społeczeństwo świadome zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych | | | | |  |
| **Jakim Przedsięwzięciom LSR odpowiada zrealizowana operacja:**  (wstawić znak „X” we właściwym polu) | II. Centra integracji i aktywizacji mieszkańców – dostępna infrastruktura rekreacyjna | | | | |  |
| III. Aktywna młodzież i seniorzy na terenie | | | | |  |
| V. Ochrona zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych | | | | |  |
| **Ile zrealizowano Wskaźników produktu w poszczególnych przedsięwzięciach:** | | | | | | **Szt.** |
| **Przedsięwzięcie II.** Centra integracji i aktywizacji mieszkańców – dostępna infrastruktura rekreacyjna | Liczba wybudowanych lub przebudowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej | | | | |  |
| **Przedsięwzięcie III.** Aktywna młodzież i seniorzy na terenie | Liczba inicjatyw mających na celu aktywizację i integracje mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem grup defaworyzowanych | | | | |  |
| **Przedsięwzięcie V.** Ochrona zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych | Liczba inicjatyw mających na celu ochronę zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych | | | | |  |
| **Przedsięwzięcie VI.** Dostępna infrastruktura turystyczna oraz obiekty dziedzictwa kulturowego na terenie | Liczba zabytków poddanych pracom konserwatorskim lub restauratorskim w wyniku wsparcia otrzymanego w ramach realizacji strategii | | | | |  |
|  |
| **Ile zrealizowano Wskaźników rezultatu dla celów szczegółowych:**  (wskaźniki rezultatu będą weryfikowane na bazie załączonych do Wniosku o rozliczenie grantu dokumentów) | | | | | | **Szt.** |
| 1.2. Zintegrowane i aktywne społeczeństwo | Liczba osób korzystających z nowej lub zmodernizowanej infrastruktury | | | | |  |
| Liczba osób biorących udział w różnego typu inicjatywach aktywizujących i integrujących mieszkańców ze szczególnym wskazaniem na grupy defaworyzowane | | | | |  |
| 2.1. Społeczeństwo świadome zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych | Liczba osób biorących udział w inicjatywach  mających na celu ochronę zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych | | | | |  |
| **V.** **Charakterystyka i rezultaty realizacji zadania** (Na jakie problemy/potrzeby odpowiadało zadanie? Kogo dotyczyły te problemy/potrzeby? Dlaczego ważne było podjęcie działań służących rozwiązaniu wskazanych problemów lub zaspokojeniu potrzeb? Proszę opisać rezultaty zadania: co powstało w wyniku jego realizacji? Jakie zmiany zaszły w społeczności lokalnej?  Należy opisać zrealizowane zadanie w taki sposób, aby była możliwa weryfikacja planowanych do  osiągnięcia celów w odniesieniu do rezultatów (efektów). Opis powinien być zwięzły. Należy uzasadnić osiągnięcie celu poprzez zakres i czas realizacji zadania w kontekście przyjętych nakładów.  W przypadku, gdy zadanie obejmowało np. szkolenia/warsztaty/przedsięwzięcia edukacyjne/imprezy/wydarzenia w opisie zadania należy zawrzeć szczegółowe informacje dotyczące organizacji i realizacji każdego przedsięwzięcia, m.in.: tytuł/nazwa/temat, termin, lokalizacja, czas trwania w podziale na liczbę dni i liczbę godzin, grupa docelowa odbiorców (potencjalni uczestnicy, liczba) oraz zasady uczestnictwa (ogólna dostępność, zasady rekrutacji, kryteria selekcji w przypadku ograniczonej dostępności), program (wstępny harmonogram, zakres), rodzaj materiałów związanych z przygotowaniem, promocją oraz realizacją, np.: zaproszenia, plakaty, ogłoszenia, reklamy, materiały szkoleniowe, prezentacje, regulamin konkursu lub zasady przyznawania nagród, niezbędne zaplecze techniczno-organizacyjne. W przypadku, gdy planowana operacja obejmowała zadania polegające na wykonaniu publikacji w opisie operacji należy zawrzeć szczegółowe informacje, m.in.: tytuł, zakres, liczba stron format, rodzaj oprawy, liczba egzemplarzy, grupa docelowa (potencjalni odbiorcy) oraz zasady udostępniania i dystrybucji.) | | | | | | |
| Należy szczegółowo odpowiedzieć na powyższe pytania, opisać zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu i rozliczeniem grantu. | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **VI.** **Oświadczenia i zobowiązania Grantobiorcy** | |
| **Oświadczam, że:**  Informacje zawarte w niniejszej ankiecie monitorującej są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późna. zm.). | |
| Przyjmuję d o wiadomości, że:  1. Zebrane dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez Stowarzyszenie „Euro-Country”, które dokonuje wyboru Grantobiorcy do realizacji zadania oraz przez Samorząd Województwa właściwy ze względu na siedzibę ww. LGD oraz udostępniane innym podmiotom upoważnionym do kontroli Stowarzyszenia „Euro-Country” w zakresie wdrażania Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2022 dla obszaru Stowarzyszenia, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO.  2. Przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych oraz ich poprawianie. | |
| **…………………………………………………….**  Miejscowość, data | **……………………………………………………….**  Pieczęć i podpis Grantobiorcy |